

2025年度

社会福祉法人 菊美会 たかはた北保育園



病後児保育室ご利用あんない



住所 日野市高幡507-4 TEL 042-591-5003

病後児保育室では、日野市の委託により病気の回復期におけるお子様の一時預かり事業を行っています。医師が病後児保育室利用可と認めた生後6ヶ月～小学校3年生までのお子様のうち、保護者の就労・傷病・事故・出産・冠婚葬祭などの事情によりご家庭で回復期のお子様を看護することが困難な場合にご利用できます。「熱は下がってきたけれど咳が多いので保育園や学校に行かせるのはまだ心配」「仕事を休めない」というような病気の回復期や「やけど」「骨折」など外傷性疾患のお子様をお預かりします。

- 利用定員 4名(症状に応じて変動あります)
- 保育時間 月曜日～金曜日(8時30分～17時30分)
延長保育 18時30分まで ※18時30分までの退室をお願いしています。
- 休室日 土曜・祝日・年末年始、看護師不在などによる休室日があります。
※お電話にてお問合せください。
※予約後に急遽対応が出来なくなった場合、予約内容の変更やキャンセルをお願いする場合がございます。予めご了承ください。
万が一、キャンセルが必要な場合は速やかにご連絡させていただきます。
- 登録について 病後児保育室 2000円 病児保育室 2000円
(病後児・病児保育室を同時に登録される場合は3000円となります)
※きょうだいで登録される場合は、2人目以降無料となります。
※利用にあたっては、前日までの登録・年度ごとの登録が必要となります。
※詳細は3枚目をご確認ください。
- 利用料(1日) 日野市在住の方 3000円 日野市外居住 6000円
(前年度住民税非課税、生活保護世帯の方は通常利用免除)
- 延長料金 30分ごとに500円(17時30分～18時30分) 18時～補食あり
お迎えが18時30分を過ぎてしまった場合は、15分につき1000円を徴収させていただきます。
- キャンセル料 前日・当日にかかわらず、1000円を月末までにお支払いいただきます。
※予約を取り消される方は、当日の9時までにお電話をください。
病後児室への入室は11時までとさせていただいております。受診などで入室が遅れた場合もキャンセルとなりますのでご了承ください。
※支払いの際、各料金は現金でおつりのないようにお持ちください。

■利用できる方 医療機関を受診し医師連絡票へ病後児保育室利用可能と認められたとき

- ・入室(登園)時の検温で体温が38.2℃以下のとき
- ・感冒や消化不良などの乳幼児が体力低下し集団生活に不安があるとき
- ・ケガ(やけど・骨折など)により通常保育が困難なとき
- ・与薬(内服や点眼)が必要なとき
- ・下痢や食欲がなく食事配慮が必要なとき

■以下のお子さまは利用できません

- ・麻疹(はしか)・結核・インフルエンザ・新型コロナウイルス感染症など、**登園許可証・治癒報告書が必要な感染症の方は、登園の基準を満たしてからとなります。**(同居しているご家族の方がり患している場合も含む)
- ・1歳半を過ぎてMR(麻疹風疹混合ワクチン)が未接種のお子さま
- ・利用当日の嘔吐(当日の嘔吐は急性期とみなす為)

■その他

- ・アレルギーをお持ちの方は、必ず事前にお申し出ください。ご用意のできないアレルギー食もありますのでその場合は、お弁当・おやつの準備をお願いします。(料金は同一になります)
- ・利用者間での感染には細心の注意を払いますが、別々の症状のお子さまが同一のお部屋での保育となります。
- ・病状が変化した場合は再度受診をお願いすることがあります。
- ・お子様の病状の悪化し、看護師が保育の継続が困難と判断した場合、体温が39.0℃以上の発熱が生じた場合は、利用予定時間より早くお迎えに来ていただきます。必ず連絡の取れる場所(勤務先や携帯電話など)をお知らせください。
- ・熱性けいれんの既往がありますお子さまに関しては、お問い合わせください。

利用時、登録時の注意事項

- ・登録時、利用時も車の方は近くの有料駐車場をご利用ください。保育園周辺は駐停車禁止です。隣の医療施設の駐車もご遠慮ください。
- ・自転車の方は近隣の有料駐輪場をご利用ください。
- ・オートロックの為、在園児でない方はインターホンを押してください。



ご利用の流れ

① 事前登録 (受付時間 平日9:00～16:00)

- たかはた北保育園に来園して登録をお願いします。病児・病後児保育室を同時に登録される場合は、むこうじま保育園でも登録できます。ご連絡の上お越しください。
- 書類は園でも準備をしておりますが、予防接種歴の記入がありますので事前に取得しご記入いただくとスムーズです。(園にて記入される方は、母子手帳をお持ちください。)

※登録した当日は利用できません。事前の登録をお願いします。



② 利用予約 (1週間前より 平日9:00～20:00 / 当日受付 平日7:00～9:30)

- 電話もしくは園にてご予約ください。
- ※予約状況によっては、予約を受けることができないことがあります。
- 予約後のキャンセルはキャンセル料(1000円)が発生します。



③ 医療機関を受診

- かかりつけの病院にて「医師連絡票」に記載してもらってください。



④ 利用・来園 (入室時間 8:30～11:00)

- 裏面4ページの持ち物をご確認の上、ご来園ください。
- 開室は8:30からとなっております。早く来て頂いても外でお待ち頂くことになります。
- 遅れる場合はご連絡ください。1時間以上過ぎてもご連絡がない場合はキャンセル扱いとさせていただきます。



⑤ 入室

- 入室時に検温があります。(38.2℃まで受け入れ可能)
- 料金支払い、書類、薬、給食メニュー確認等、終了するまで10分ほど掛かります。
- お子様に病状の変化が生じた場合は、まず保護者の方に連絡いたします。必ず連絡の取れる場所(勤務先や携帯電話など)をお知らせください。
- 日中の熱が 39.0℃を超えた場合は、保育時間内であってもお迎えをお願いしています。



⑥ お迎え

- 保育室での様子をお伝えします。保育終了時間の10分前までにお越しください。
(17:30を過ぎると延長料金が発生します。)
- 延長利用料 17:30～18:30(30分毎に500円) 18:30～(15分毎に1000円)
- ※18時30分以降のお迎えはご遠慮ください。

登録時の持ち物

《料金》
☐ 登録料 お釣りのないようお願いします。
《書類関係》
☐ 病後児保育室児童票
☐ 病後児保育登録申請書

関連書類の

ダウンロードはこちら ➡



※予防接種歴の記入がありますので事前に取得しご記入いただくとスムーズです。(園にて記入される方は、母子手帳をお持ちください。)

《料金》	《衣服など》
☐ 利用料(1日分) お釣りのないようお願いします。	☐ 下着 2組
☐ 延長料(必要な方のみ)	☐ 着替えの服(上下) 2組
☐ 医師連絡票(医師の記載のあるもの)	☐ 汚れ物を入れる袋 3枚
☐ 家庭連絡票	☐ 大きめのバスタオル(お昼寝時に使用します) 1枚
☐ 連絡ノート(初回利用時にお渡しします)	☐ 紙おむつ 6~10枚 (必要な方)
☐ 同意書	☐ おしり拭き 1個 (必要な方)
☐ 薬品情報提供書、またはお薬手帳 (服用している薬剤がある場合)	☐ 食事用おしぼり 3枚(乳児)
☐ 医師の処方した薬 全ての薬に名前を書いて1回ずつにセットし、 使用方法を明示の上、必要分と予備1回分を 持参してください。 ※病後児保育室は回復期にあたるので、解熱剤 は使用できません。	《その他(必要な方のみ)》 ☐ 水筒(幼児・小学生) 水・麦茶等 (園で準備しておりますがお持ち頂いても構いません) ☐ ミルク(ほほえみ以外のミルクを飲用の方のみ) ☐ 哺乳瓶 (園で準備しておりますがお持ち頂いても構いません) ☐ 食事 当日の給食メニューで、アレルギー対応ができない場 合は持参頂く場合があります。 ※詳しくは、お問い合わせください。

利用当日の持ち物

※すべての持ち物に、必ず名前を明記してください。